

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.02 Иностранный язык
в профессиональной деятельности
(английский язык)**

для студентов, обучающихся по специальности

44.02.03 Педагогика дополнительного образования



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A16072516A7110DD44156FC91F32BE
Владелец: Тишкова Лариса Петровна
Действителен: с 28.05.2026 до 21.08.2027

Курган 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 652н, с учетом **примерной рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»**, рабочей программы воспитания и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14.11.2023 г. N 855 по специальности

код

44.02.03

наименование специальности

Педагогика дополнительного образования

(Программа подготовки специалистов среднего звена)

Разработчики:

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Астафьева Яна Андреевна	первая	преподаватель
2	Макарова Евгения Юрьевна		преподаватель

Рассмотрено на заседании МО МК по общеобразовательной подготовке			
	Фамилия, имя, отчество руководителя МО	Дата заседания МО	№ протокола
1	Масюткина Ирина Александровна	05.06.2026	11

Согласовано на заседании научно-методического совета	
Дата заседания НМС	№ протокола
08.06.2026	10

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ (ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ) РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)

1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 44.02.03

Педагогика дополнительного образования

укрупненной группы специальностей

44.00.00

Образование и педагогические науки

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в рамках реализации специальности 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования» заочной формы обучения.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре Программы подготовки специалистов среднего звена

Данная учебная дисциплина входит:

в обязательную часть циклов ППССЗ

Общеобразовательный цикл

в вариативную часть циклов ППССЗ

Учебная дисциплина связана с дисциплиной БД.02 Иностранный язык общеобразовательного цикла.

1.3 Цель и планируемые результаты учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6,	- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;	- лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

ПК 1.8, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 3.2, ПК 3.3.	- понимать тексты на базовые профессиональные темы; - составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	- правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии
--	---	---

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями.

Код	Компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы
ПК 1.2	Демонстрировать владение общепедагогическими основами преподавания по дополнительным общеобразовательным программам

ПК 1.3	Определять цель и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 1.4	Определять и оценивать результаты педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 1.5	Контролировать и корректировать процесс обучения по дополнительной общеобразовательной программы
ПК 1.6	Анализировать и интерпретировать результаты контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 1.7	Планировать и проводить занятия и другие формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 2.3.	Осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 2.4.	Проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 3.2.	Планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания
ПК 3.3.	Создавать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеобразовательной программы
КК. 3.	Креативное мышление

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	138
практические занятия	138
Промежуточная аттестация в 4,7 семестре в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	3 семестр	0/38	
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		0/66	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 3.2. ПК 3.3. КК. 3.
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли.	Содержание	0/12	
	Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другими государствами. Англоязычные страны. Краткое описание отрасли. Система времен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикль. Употребление артикля с именами собственными.		
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста.	2	
	Практическое занятие № 2. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Мировая экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 3. Предпросмотровые вопросы по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Просмотр учебных видео по теме «Россия и сотрудничество с другими государствами» Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
	Практическое занятие № 4. Подготовка устного сообщения учащимися по теме «Экономика отрасли» на основе лексико-грамматического материала предыдущих практических занятий. Диалог -дискуссия по теме «Чем определяется выбор профессии?»	4	
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	Содержание		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Система образования России и других стран. Согласование времен. Косвенная речь. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Относительные местоимения	0/20	

	Практическое занятие № 5. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Ознакомительное чтение текста по теме «Система образования России». Введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения.	4	ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09
	Практическое занятие № 6. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в современном мире: Китай, США, Европа». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	4	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5
	Практическое занятие № 7. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России для иностранных студентов». Просмотровое чтение текстов по теме «Система среднего профессионального образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России».	2	ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 2.3. ПК 2.4.
	Практическое занятие № 8. Поисковое чтение: текст «Образование в Великобритании» Составление тематического словаря.	2	ПК 3.2. ПК 3.3.
	Практическое занятие № 9. Известные колледжи России и страны/стран изучаемого языка. Составление монолога по теме. Контроль монологической речи	2	КК. 3.
	Практическое занятие № 10. Круглый стол с обсуждением заранее подготовленных групповых сообщений на базе материала видео и текстов предыдущих практических занятий по темам: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, США и Китае»; «Роль образования в жизни»; «Важность получения образования» (темы распределяются на практическом занятии № 6 на каждую рабочую группу в аудитории)	6	
Тема 1.3 Значение иностранного языка в освоении специальности	Содержание	0/6	ОК 01
	География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Словообразование: наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного грамматического материала.		ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Практическое занятие № 11. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Изучающее чтение текста по теме «Английский язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.3.
	Практическое занятие № 12. Просмотровое чтение текста по теме «Я и моя профессия». Дискуссия: «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».	2	ПК 2.4. ПК 3.2.

	Практическое занятие № 13. Просмотр видео по теме «Профессиональный диалог». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	2	ПК 3.3. КК. 3.
	Итого за 3 семестр	0/38	
	4 семестр	0/28	
Тема 1.4. Основы делового общения	Содержание	0/12	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 3.2. ПК 3.3. КК. 3.
	Светская беседа. (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения		
	Практическое занятие № 14. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Small talk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов -моделей «Беседа с иностранным партнером».	4	
	Практическое занятие № 15. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Просмотр видео по теме «Составление деловых писем, докладных записок, заявлений». Ответы на вопросы по видео (упражнения на отработку лексического материала по тематическому содержанию) Составление деловых писем на основе просмотренного материала	4	
	Практическое занятие № 16. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей в аудировании и ознакомительном чтении. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Деловой разговор по телефону, электронное письмо». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Проведение телефонных переговоров. «Приглашение на конференцию»	4	
Тема 1.5 Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание	0/14	
	Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала. Возвратные глаголы.		
	Практическое занятие № 17. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	4	
	Практическое занятие № 18. Просмотр видео/ прослушивание аудиоматериала по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование». Ответы на вопросы по просмотренному видео / прослушанному аудиоматериалу (упражнения лексического	4	

	характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).		
	Практическое занятие № 19. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя.	2	
	Практическое занятие № 20. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете», «Основные ошибки при собеседовании», «Деловой стиль одежды»	4	
	Дифференцированный зачет	2	
	Итого за 4 семестр	0/28	
	5 семестр	0/30	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		0/14	
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Выдающиеся ученые.	Содержание	0/14	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 3.2. ПК 3.3. КК. 3.
	Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки. Придаточные предложения условия (1-2 тип)		
	Практическое занятие № 21. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 22. Предпросмотровые вопросы по теме «Выдающиеся ученые России и страны/стран изучающего языка» Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	4	
	Практическое занятие № 23. Подготовка сообщений «Великие педагоги России». Контроль монологической речи.	4	
	Практическое занятие № 24. Придаточные предложения условия (1-2 тип)	2	
Раздел 3. Всероссийское чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена		0/12	
Тема 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен	Содержание	0/12	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07
	История чемпионатов. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен как форма проведения ГИА. Придаточные предложения условия (1,2,3 тип). Повторение пройденного ранее грамматического материала		
	Практическое занятие № 25. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Чемпионаты России по	4	

	профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		ОК 08 ОК 09 ПК 1.1- ПК 1.7 ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 3.2. ПК 3.3. КК. 3.
	Практическое занятие № 26. Изучающее чтение технической документации Демонстрационного экзамена (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту)	4	
	Практическое занятие № 27. Подготовка сообщения «Описание задания Демонстрационного экзамена». Составление диалогов по заданным ситуациям	4	
Раздел 4. Профессиональное содержание		0/46	
Тема 4.1 Профессиональное образование	Содержание	0/4	
	Профессиональная деятельность специалиста в области физической культуры и спорта. Модальные глаголы и их эквиваленты.		
	Практическое занятие № 28. Модальные глаголы, их эквиваленты, особенности употребления в изучаемом языке. Выполнение грамматических упражнений на закрепление изученного материала.	4	
	Итого за 5 семестр	0/30	
	6 семестр	0/24	
Тема 4.1 Профессиональное образование	Содержание	0/12	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 2.3.
	Практическое занятие № 29. Работа со статьей профессиональной направленности. Подготовка и составление текста по теме «Моя будущая профессия». Аннотация	4	
	Практическое занятие № 30. Монологическое высказывание на тему «Моя будущая профессия». Портрет современного педагога дополнительного образования.	4	
	Практическое занятие № 31. Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания	2	
	Практическое занятие № 32. Выполнение тренировочных упражнений по работе с текстом.	2	
Тема 4.2. Техника безопасности и охрана труда	Содержание	0/10	
	«Техника безопасности и охрана труда на рабочем месте». World Skills International Health and Safety documentation. Неличные формы глагола (Gerund). Инструкция по технике безопасности и охране труда компетенции «Дополнительное образование детей и взрослых»		
	Практическое занятие № 33. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техника безопасности и охрана труда» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение лексических и	4	

	лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		ПК 2.4. ПК 3.2. ПК 3.3. КК. 3.
	Практическое занятие № 34. Просмотр видео по теме «Техника безопасности на рабочем месте». Ответы на вопросы по видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	2	
	Практическое занятие № 35. Поисковое чтение документации «World Skills International Health and Safety documentation» для ответа на заранее предложенные вопросы и упражнения.	2	
	Практическое занятие № 36. ««Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на мировых чемпионатах WorldSkills International по профессиональным компетенциям	2	
	Контрольная работа	2	
	Итого за 6 семестр	0/24	
	7 семестр	0/18	
Тема 4.3. Саморазвитие в профессии.	Содержание	0/4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 3.2. ПК 3.3. КК. 3.
	Роль самообразования и самосовершенствования в профессии. Неличные формы глагола. Повторение пройденного ранее грамматического материала.		
	Практическое занятие № 37. Просмотровое чтение текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности».	2	
	Практическое занятие № 38. Ответы на вопросы в форме дискуссии. Дискуссия «Если я буду участвовать в чемпионате «Профессионалы».	2	
Тема 4.4. Корреспонденция	Содержание	0/4	
	Правила оформления корреспонденции на изучаемом языке.		
	Практическое занятие № 39. Правила оформления личного письма. Составление личного письма. Правила оформления сопроводительного письма	2	
	Практическое занятие № 40. Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем (письмо-запрос, отказ, заявление, благодарственное письмо, акцепт, коммерческое предложение, ответ)	2	
Тема 4.5 Оформление документов и заполнение бланков	Содержание	0/8	
	Правила оформления бланков и заявлений на изучаемом языке.		
	Практическое занятие № 41. Структура резюме. Составление резюме	2	
	Практическое занятие № 42. Заявление. Виды заявлений.	2	
	Практическое занятие № 43. Автобиография.	1	
	Практическое занятие № 44. Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме	1	
	Практическое занятие № 45. Заполнение заявки на конкурсы профессионального мастерства.	2	
	Дифференцированный зачёт	2	

Итого за 7 семестр	0/18	
Всего	138	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предполагает наличие

3.1.1	учебного кабинета	английского языка, лингафонный кабинет
3.1.2	зала	библиотека; читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.1.4. Оборудование учебного кабинета

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	Кабинет № 223 английского языка	
I.	Оборудование	
1.	рабочее место преподавателя	Д
2.	рабочие места по количеству обучающихся	1
3.	переносная магнитная доска	1
4.	шкаф	1
II.	Технические средства обучения	
1.	Ноутбук	1
2.	Телевизор	1
III.	Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде). Программное обеспечение.	
1.	Видеофильмы: 1. Лондон 2. Москва 3. По Британии 4. Изучаем английский алфавит 5. Изучаем счет на английском языке	Д
2.	CD материалы 1. Курганская область (2001 год) 2. Песни о любви на английском язык 3. Аудиокурс DVD материалы 1. Курганская область (2008 год) 2. Неизвестная Британия 3. Москва 4. Санкт-Петербург 5. Лондон 6. Третьяковская галерея	Д

3.	Аудиозаписи и фонохрестоматии: 1. Стихи на английском языке 2. Песни на английском языке 3. Детские песенки на английском языке 4. Сигал Т.К. Тексты для аудирования на английском языке 5. Занина Е.Л. 95 устных тем по английскому языку (тематические тексты) 6. Гасина А.А. Разговорный английский для начинающих.	Д
IV	Электронные учебники	
V	Печатные пособия	
1.	- Карточки «Национальные символы Великобритании». - Сканворд «Профессии». - Англо-русский и русско-английский словари.	Д
2.	Плакаты: 1. Английский алфавит 2. Лондонский тауэр 3. Династия Виндзор 4. Система правительства Соединенного королевства	Д
3.	Карты: 1. Лондон печ. 2. Великобритания печ. 3. Россия печ.	Д
4.	Тематические таблицы: 1. Конструкция there is/are 2. Построение вопросительных предложений there is/are 3. Даты, адреса, телефонные номера на английском языке 4. Сколько время? Который час? 5. Глагол связка to be в настоящем неопределенном, прошедшем неопределенном, будущем неопределённом времени. 6. Порядковые числительные. 7. Количественные числительные. 8. Построение вопросительных предложений с глаголом-связкой to be 9. Степени сравнения прилагательных и наречий 10. Образование множественного числа существительных 11. Местоимения 12. Сводная таблица спряжения глаголов 13. Все времена английского глагола в сравнении. Действительный залог. 14. Все времена английского глагола в сравнении. Страдательный залог.	Д
VI	Учебно-методические материалы по дисциплине	
1	Материалы к практическим занятиям по дисциплине	К
2	Комплекты контрольно-оценочных средств	К

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	Кабинет № 221. Лингафонный кабинет иностранного языка	
	рабочие места по количеству обучающихся	Д
	рабочее место преподавателя	1
	классная доска	1
I.	Технические средства обучения	
1.	Ноутбук	1
2.	Телевизор	1
3.	Пульт управления преподавателя «Диалог»	1
4.	Блоки подключения учащихся	7
5.	Наушники	10

Условные обозначения

Д – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

К – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

Ф – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);

П – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Аитов, В. Ф. Английский язык: учебное пособие для СПО / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова. — 12-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 144 с.
2. Английский язык: учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – Москва: Издательский центр Академия, 2022. – 386 с.
3. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate : учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 227 с.
4. Голубев А.П. Английский язык: учебное издание / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. - Москва: Академия, 2024. - 368 с.
5. Карпова, Т.А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение : тесты : учебно-практическое пособие / Т.А. Карпова, А.С. Восковская, М.В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2022. — 286 с.
6. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебник / Т. А. Карпова. — Москва: КноРус, 2024. — 311 с.
7. Карпова, Т. А. English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т.А. Карпова. — 15-е изд., стер. — Москва : Кнорус, 2022. — 282 с.

8. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 441 с.
9. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 195 с.
10. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика: учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 497 с. — (Профессиональное образование).
11. Малецкая, О. П. Английский язык / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 136 с.
12. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование)
13. Мюллер, В.К. Англо-русский словарь / В.К. Мюллер. - Москва: АСТ, 2021. – 1184 с.
14. Мюллер, В.К. Новый англо-русский русско-английский словарь для школьников 30 000 слов и словосочетаний с двухсторонней транскрипцией / В.К. Мюллер– Москва: ОО Хит-книга, 2022 – 448 с.

Интернет – ресурсы:

1. Английские песни он-лайн: сайт. – URL: <http://www.lyrics.com>
2. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English): учебное издание / Безкоровая Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. - Москва: Академия, 2024. - 272 с. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5389/796937/>
3. Видео уроки английского языка: сайт. – URL: <http://www.real-english.com>
4. Видео уроки по английскому языку / Проект Английский язык онлайн — Native English // Интернет-ресурс – ENGV.RU, 2024— URL: <https://engv.ru/category/grammar/>
5. Видеоуроки в интернет: сайт. – ООО «Мультиурок», 2020 – URL: <http://videouroki.net>
6. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебное издание / Голубев А.П., Коржавый А. П., Смирнова И.Б. - Москва: Академия, 2024. - 208 с. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5560/781456/>
7. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики. Книга для преподавателя / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 132 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/339809>
8. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/>
9. Интерактивные задания по изучению лексики: сайт. – URL: <http://www.teachers-pet.org>
10. Интерактивные задания по изучению лексики: сайт. – URL: <http://www.teachitworld.com>
11. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/>
12. Learn English. British Council - The United Kingdom's international organisation for cultural relations and educational opportunities. "/ Интернет-ресурс – British Council, 2024 — URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/>
13. Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов: сайт. – Macmillan Education Limited, 2009-2020 – URL: www.macmillandictionary.com
14. News in Levels. World news for students of English: сайт. – URL: <https://www.newsinlevels.com>
15. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. - URL: <http://www.abbyyonline.ru>
16. Онлайн-словари МультиТран. - URL: <http://www.multitrans.ru>

17. Онлайн словарь издательства Макмиллан. - URL: <http://www.macmillandictionary.com>
18. Cambridge Dictionaries Online. - URL: <http://dictionary.cambridge.or>
19. Слушай и говори по-английски: сайт. – URL: <http://www.podcastsinenglish.com>
20. Тесты на знание английского языка: сайт. – URL: <http://www.efl.ru> грамматики
21. Тесты на знание грамматики английского языка: сайт. – URL: <http://www.usingenglish.com/handouts>
22. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/>
23. Шматкова, Л. Англо-русский тематический словарь / Л. Шматкова. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 280 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/298541>
24. Энциклопедия «Британника»: сайт. – Encyclopedia Britannica, Inc., 2020 – URL: www.britannica.com
25. Электронная карта мира со спутника: сайт. – URL: <http://www.gmap-pedometer.com>

3.3 Организация образовательного процесса

1. Учебная дисциплина с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества может быть реализована с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения (далее - ДОТ, ЭО, СО).

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются в дополнение к основному учебному процессу для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);
- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия в электронно-информационной образовательной среде колледжа (далее – ЭИОС), например, вебинаров, форумов, чатов;
- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сквозной связи аудиторной работы с работой в ЭИОС колледжа;
 - регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий ЭО и ДОТ;
 - организации групповой учебной деятельности обучающихся в ЭИОС колледжа.
- Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются:
- Система поддержки учебного процесса ГБПОУ "Курганский педагогический колледж", функционирующая на платформе Moodle, режим доступа: do.kpk.kss45.ru.
 - Электронная библиотека ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», режим доступа: <https://do.kpk.kss45.ru/course/index.php?categoryid=26>.
 - Образовательная платформа «Юрайт».
 - Безопасное пространство для общения по учебе «Сферум» в национальном мессенджере МАХ.

При проведении индивидуальных дистанционных занятий и занятий в малых группах используются ноутбуки с сенсорным экраном, позволяющие выполнять любые записи на экране с помощью стилуса. Для проведения онлайн-занятий с большой аудиторией обучающихся оборудованы кабинет онлайн-обучения и конференц-зал.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля в форме практических, занятий, контрольных работ, и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета /ПРИЛОЖЕНИЕ 1/.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации Дифференцированный зачёт
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко	Письменный и устный опрос. Тестирование.

профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации Дифференцированный зачёт
--	---	---

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

(обязательное)

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

I. Материалы для текущего контроля

Контрольные работы по дисциплине

3 семестр

1 вариант

Критерии оценивания контрольной работы

Общее количество заданий: 4 задачи.

Максимальное количество баллов: 20 баллов (по 1 баллу за каждое из 20 предложений).

Итоговая шкала перевода баллов в оценку:

Баллы Оценка

18 – 20 *Отлично*

15 – 17 *Хорошо*

10 – 14 *Удовлетворительно*

0 – 9 *Неудовлетворительно*

Инструкция по проведению

Контрольная работа включает в себя 4 задания.

На выполнение работы отводится 1 час 30 минут (90 минут).

Записывайте ответы на задания в отведённом для этого месте в работе. В случае записи неверного ответа зачеркните его и запишите рядом новый.

При выполнении заданий Вы можете использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Советуем выполнять задания в том порядке, в котором они даны.

Для экономии времени пропускайте задание, которое не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему. Если после выполнения всей работы у Вас останется время, Вы сможете вернуться к пропущенным заданиям.

Баллы, полученные Вами за выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать наибольшее количество баллов.

Желаем успеха!

Task 1: Complete the sentences with *a*, *an*, or *the* where necessary.

1. I have ... many Russian books, but I have no ... English books.
2. What is ... longest river in Russia?
3. I like to see stars. ... stars are always beautiful.
4. Give me ... pencil, please.
5. What ... lazy cat! ... cat sleeps all day.

Task 2: Rewrite the following sentences in reported speech.

1. Tom said, «I am tired».
2. Anna said, «I have a new bicycle».
3. Peter said, «I can swim very well».
4. Mary said, «I will call you tomorrow».
5. John said, «I visited my grandparents last weekend».

6. Kate said, «I am doing my homework now».
7. Nick said, «I don't like coffee».
8. Lisa said, «I bought a new dress yesterday».
9. Ben said, «I want to become a doctor».
10. Sarah said, «We are watching a film».

Task 3: Complete the sentences with the correct personal pronoun or possessive adjective (I, you, he, she, it, we, they, my, your, his, her, its, our, their).

(Каждый правильный ответ — 1 балл. Всего 5 баллов)

1. Anna is my friend. _____ lives next door.
2. This is Tom's bike. It is _____ bike.
3. My brother and I are students. _____ study English.
4. I have a cat. _____ name is Max.
5. Sarah is in the classroom. _____ is talking to the teacher.

Task 4: Complete the sentences with the correct pronoun: who, whose, whom, which, what. *(Каждый правильный ответ — 1 балл. Всего 5 баллов)*

1. _____ is your favourite school subject?
2. The girl _____ is standing by the window is my sister.
3. _____ book is this?
4. The car _____ is parked outside belongs to my father.
5. _____ did you meet at the party yesterday?

2 вариант

Критерии оценивания контрольной работы

Общее количество заданий: 4 задачи.

Максимальное количество баллов: 20 баллов (по 1 баллу за каждое из 20 предложений).

Итоговая шкала перевода баллов в оценку:

Баллы Оценка

18 – 20 Отлично

15 – 17 Хорошо

10 – 14 Удовлетворительно

0 – 9 Неудовлетворительно

Инструкция по проведению

Контрольная работа включает в себя 4 задания.

На выполнение работы отводится 1 час 30 минут (90 минут).

Записывайте ответы на задания в отведённом для этого месте в работе. В случае записи неверного ответа зачеркните его и запишите рядом новый.

При выполнении заданий Вы можете использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Советуем выполнять задания в том порядке, в котором они даны.

Для экономии времени пропускайте задание, которое не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему. Если после выполнения всей работы у Вас останется время, Вы сможете вернуться к пропущенным заданиям.

Баллы, полученные Вами за выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать наибольшее количество баллов.

Желаем успеха!

Task 1: Complete the sentences with *a*, *an*, or *the* where necessary.

1. She has ... sister. Her husband is ... dentist.

2. I bought ... bottle of ... milk.
3. You can't see ... moon in ... sky tonight.
4. I've watched ... movie you told me about.
5. That's ... hard task.

Task 2: Rewrite the following sentences in reported speech.

1. David said, «I finished the project last week».
2. Emma said, «I must get up early».
3. Jack said, «I am going to the gym».
4. Olivia said, «I have never been to London».
5. Sam said, «I will help you with your homework».
6. Chloe said, «I saw that movie last month».
7. Mark said, «I cannot find my keys».
8. Sophie said, «We are planning a trip».
9. Daniel said, «I was at home all evening».
10. Mia said, «I need some information about the course».

Task 3: Complete the sentences with the correct personal pronoun or possessive adjective (I, you, he, she, it, we, they, my, your, his, her, its, our, their).

(Каждый правильный ответ — 1 балл. Всего 5 баллов)

1. Jack and Ben have a new ball. It is _____ ball.
2. Hello, Emma! How are _____ today?
3. My parents work in a hospital. _____ are doctors.
4. We have a new teacher. _____ name is Mrs Brown.
5. I am doing _____ homework now.

Task 4: Complete the sentences with the correct pronoun: who, whose, whom, which, what.

(Каждый правильный ответ — 1 балл. Всего 5 баллов)

1. I don't know _____ colour to choose.
2. The boy _____ bicycle was stolen reported it to the police.
3. _____ are you talking about?
4. The teacher _____ helped me was very kind.
5. This is the student to _____ I gave the book.

6 семестр

1 вариант

Критерии оценивания контрольной работы

Общее количество заданий: 4 задачи.

Максимальное количество баллов: 20 баллов (по 1 баллу за каждое из 20 предложений).

Итоговая шкала перевода баллов в оценку:

Баллы Оценка

18 – 20 Отлично

15 – 17 Хорошо

10 – 14 Удовлетворительно

0 – 9 Неудовлетворительно

Task 1: Find the adverbs in these sentences and write them down

1. I usually go to the gym after work.

2. She speaks English very well.
3. We met yesterday at the library.
4. He drives too fast, so be careful!
5. The children played happily in the park all afternoon.

Task 2: Fill in the blanks with the correct form of the adjective or adverb in brackets.

1. This is the _____ film I have ever seen! (interesting)
2. My brother runs much _____ than me. (fast)
3. The weather today is _____ than it was yesterday. (cold)
4. Who is the _____ student in your class? (good)
5. She speaks English more _____ than her friend. (fluently)
6. A car is usually _____ than a bicycle. (expensive)
7. Mount Everest is the _____ mountain in the world. (high)
8. Please try to do this exercise _____. (carefully)
9. His house is _____ than ours. (big)
10. That was the _____ meal I've had all week. (delicious)

Task 3: Calculate and write the answer in words.

E.g: twenty + fifty-eight = seventy-eight (20+58=78)

1. sixty-two + fourteen = ...
2. fifteen + two hundred and forty-six = ...
3. ninety + ten = ...
4. thirty-one + nineteen = ...
5. seventy-three + eighty-two = ...

Task 4: Complete the sentences using the correct form of the verb in brackets and the Passive Voice.

1. The windows _____ every morning by the cleaners. (clean)
2. This book _____ into many languages last year. (translate)
3. A new hospital _____ next year. (build)
4. My bike _____ yesterday afternoon. (steal)
5. Dinner _____ at eight o'clock every day. (serve)

2 вариант

Критерии оценивания контрольной работы

Общее количество заданий: 4 задачи.

Максимальное количество баллов: 20 баллов (по 1 баллу за каждое из 20 предложений).

Итоговая шкала перевода баллов в оценку:

Баллы Оценка

18 – 20 Отлично

15 – 17 Хорошо

10 – 14 Удовлетворительно

0 – 9 Неудовлетворительно

Task 1: Find the adverbs in these sentences and write them down

1. I always drink coffee in the morning.
2. He answered the question incorrectly.
3. We will travel there tomorrow.

4. The dog is barking loudly at the postman.
5. She solved the problem easily.

Task 2: Fill in the blanks with the correct form of the adjective or adverb in brackets.

1. This road is _____ than the one we took yesterday. (dangerous)
2. Who is the _____ singer in the world? (famous)
3. Please speak more _____, I can't hear you. (slowly)
4. My new phone is much _____ than my old one. (expensive)
5. It was the _____ day of my life! (bad)
6. She works very _____. (hard)
7. Which planet is _____ from the Sun — Mars or Jupiter? (far)
8. The test today was _____ than the last one. (difficult)
9. He drives _____ than his brother. (carefully)
10. That was the _____ movie I've seen this year. (good)

Task 3: Calculate and write the answer in words.

E.g: twenty + fifty-eight = seventy-eight (20+58=78)

1. eighty-three + seventeen = ...
2. ninety-nine + one = ...
3. forty-five + fifty-six = ...
4. two hundred + thirty-four = ...
5. twelve + sixty-eight = ...

Task 4: Complete the sentences using the correct form of the verb in brackets and the Passive Voice.

1. A new supermarket _____ here next month. (build)
2. English _____ all over the world. (speak)
3. Our homework _____ by the teacher every week. (check)
4. The thief _____ by the police yesterday evening. (catch)
5. This song _____ on the radio now. (play)

Task 1: Adverbs (Наречия)

1. always
2. incorrectly
3. tomorrow
4. loudly
5. easily

Task 2: Degrees of Comparison (Степени сравнения)

1. more dangerous
2. most famous / the most famous
3. slowly
4. more expensive
5. worst / the worst
6. hard
7. farther / further
8. more difficult
9. more carefully
10. best / the best

Task 3: Numerals (Числительные)

1. one hundred (eighty-three + seventeen = 100)

2. one hundred (ninety-nine + one = 100)
3. one hundred and one (forty-five + fifty-six = 101)
4. two hundred and thirty-four (two hundred + thirty-four = 234)
5. eighty (twelve + sixty-eight = 80)

Task 4: Passive Voice (Страдательный залог)

1. will be built
2. is spoken
3. is checked
4. was caught
5. is being played

II. Материалы для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации дифференцированный зачёт

Форма проведения аттестации контрольная работа

Условия проведения зачета: бланк с заданиями, таблица неправильных глаголов, англо-русский словарь.

Критерии оценки: 27-19 баллов – зачет, менее 16 баллов – незачет.

Инструкция по проведению

Работа состоит из двух частей и включает в себя 6 заданий. Первая часть – чтение, вторая – грамматика. Первая часть включает в себя 2 задания, которые направлены на проверку навыков чтения и понимания текста на иностранном языке. Вторая часть включает в себя 4 задания, направленные на определения уровня сформированности грамматических навыков по изученным темам. Максимальное количество баллов, которое можно набрать – 27.

На выполнение работы отводится 1 час 30 минут (90 минут).

Записывайте ответы на задания в отведённом для этого месте в работе. В случае записи неверного ответа зачеркните его и запишите рядом новый.

При выполнении заданий Вы можете использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Советуем выполнять задания в том порядке, в котором они даны.

Для экономии времени пропускайте задание, которое не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему. Если после выполнения всей работы у Вас останется время, Вы сможете вернуться к пропущенным заданиям.

Баллы, полученные Вами за выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать наибольшее количество баллов.

Желаем успехов!

ВАРИАНТ 1

Part I. Reading

Read the text and do exercises according to it.

THE CHAMPIONSHIP «PROFESSIONALS»

The «Professionals» championship is not only a competition but also a platform for exchanging experience, getting acquainted with modern technologies and trends in professional training. The event program includes:

- an exhibition,
- cultural events,
- career guidance sessions.

All of this is aimed at developing professional skills, expanding career opportunities, and familiarizing participants with employers' requirements. Winners and prize-winners will be offered internships and employment in leading Russian companies.

Thousands of young people from all over the country participate in the championship. Over 10,000 companies support the «Professionals» movement, providing participants with more than 50,000 internships and job vacancies. The competitions cover 268 competencies for the main category and 123 for juniors, making the championship one of the most representative events in the field of vocational education in Russia.

The championship promotes the integration of the education system and business, allows for comparing skill levels, showcasing best practices in training, and enhancing the qualifications of teachers. For participants, it is a real opportunity to take the first step towards a successful career, receive expert evaluation, and become part of the country's professional community.

TASKS

Task 1. Decide if the statements are True or False.

(Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимум: 4 балла)

1. The championship is only for professionals, not for juniors.
2. More than 10,000 companies support the «Professionals» movement.
3. The event includes only competitive trials, no cultural or career guidance programs.
4. The championship helps integrate education and business.

Task 2. Complete the sentences.

(Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимум: 4 балла)

1. The event will bring together young specialists from _____ Russia.
2. Winners will be offered internships and employment in _____ Russian companies.
3. The championship covers _____ competencies for the main category.
4. The program includes exhibition, cultural, and _____ events.

Part II. Grammar.

Task 3. Fill in the gaps using appropriate forms of words given in brackets.

(Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимум: 5 баллов)

1. This room is _____ (bright) than the kitchen.
2. Who is the _____ (good) student in your group?
3. The weather today is _____ (bad) than yesterday.
4. My sister is _____ (young) than me.
5. It was the _____ (exciting) trip of my life.

Task 4. Choose the correct modal verb.

(Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимум: 5 баллов)

1. You (must/can) turn off the lights when leaving the room.
2. She (can/must) sing beautifully; she's been taking voice lessons for years.
3. The train (might/need) be delayed because of heavy fog.
4. You (should/must) drink plenty of water daily to stay hydrated.
5. He (could/had to) become a successful athlete if he keeps practicing diligently.

Task 4. Remove the brackets using the verbs in the Present Simple Passive.

(Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимум: 4 балла)

1. The mailbags (to unload) after their journey.
2. The bags (to take) to the post office.
3. The letters (to sort) into the different streets.
4. The letters (to deliver).

Task 5. Convert speech from direct to indirect.

(Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимум: 5 баллов)

1. The teacher said, «They have been writing since early morning».
2. John asked, «Has anybody seen the film? »
3. He asked, «Are you listening to music now? »
4. The boy said, «I was not watching TV in my home at 8 o'clock».
5. «Where is he? » (Did you know...)

ВАРИАНТ 2

Максимальное количество баллов 27

24-27 баллов – оценка «отлично»

20-23 балла – оценка «хорошо»

16-19 баллов – оценка «удовлетворительно»

Менее 16 баллов – оценка «неудовлетворительно»

Part I. Reading

Read the text and do exercises according to it.

A DEMONSTRATION EXAM

A demonstration exam (DE) is a form of final assessment for college and university students that evaluates their practical skills in conditions as close to real work situations as possible, assessed by independent experts including employers. It aims to determine the level of professional readiness. The DE is conducted for graduates of secondary vocational education programs, with basic and advanced levels introduced since 2023. Its purpose is to demonstrate how students apply theoretical knowledge in practice and improve the quality of workforce preparation for the economy.

Key characteristics of the Demonstration Exam:

- Simulation of Real Conditions: Students perform practical tasks in simulated production scenarios.
- Independent Assessment: Evaluated by experts from companies and employers.

- Objective: To determine the actual level of professional competencies corresponding to employer standards.
- Levels: Since 2023, there are two difficulty levels: basic and advanced.
- Duration: Typically lasts between 4 to 6 hours, including briefing, preparation, and task execution.
- Significance: Assesses not only knowledge but also stress resistance, teamwork ability, and performance under time constraints.

Where it is applied:

- Secondary Vocational Education (colleges, technical schools)
- Additional Advanced General Development Programs (for schoolchildren)

If the exam is failed the retake options do not exist; re-enrollment into another intake group after additional training is required.

TASKS

Task 1. Decide if the statements are True or False.

(Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимум: 4 балла)

1. The Demonstration Exam (DE) is assessed by college professors.
2. The main goal of the DE is to evaluate academic achievements only.
3. The duration of the exam includes time for briefing, preparation, and task execution.
4. The DE has been introduced specifically for university-level students.

Task 2. Complete the sentences.

(Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимум: 4 балла)

1. Students need to show their _____ application of theoretical knowledge during the DE.
2. This new approach increases the relevance of students' professional _____, ensuring better alignment with industry needs.
3. During the exam, participants face realistic simulations aimed at testing their problem-_____abilities.
4. Regularly _____ these exams ensures they remain aligned with current industry trends.

Part II. Grammar.

Task 3. Fill in the gaps using appropriate forms of words given in brackets.

(Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимум: 5 баллов)

1. This book is _____ (interesting) than that one.
2. Mount Everest is _____ (high) mountain in the world.
3. My dog is _____ (friendly) than your cat.
4. Winter is _____ (cold) season of the year.
5. This test was _____ (difficult) than the last one.

Task 4. Choose the correct modal verb.

(Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимум: 5 баллов)

1. Children (must/can) always hold hands when crossing busy streets.
2. She (may/should) attend the conference depending on her schedule.
3. Visitors (must/can) keep quiet inside the museum halls.
4. Babies (must/need) sleep in safe environments free from hazards.
5. As a teenager, I (could/should) run several kilometers without getting tired.

Task 5. Remove the brackets using the verbs in the Present Simple Passive.

(Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимум: 4 балла)

1. The postbox (to empty) every day.
2. The stamps (to postmark) at the post office.
3. The letters (to sort) into the different towns.
4. The mail (to load) into the train.

Task 6. Convert speech from direct to indirect.

(Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимум: 5 баллов)

1. Her daughter said, «I am not listening to music now».
2. My friend said, «I have visited all these places».
3. Tom said, «I am a first-year student now».
4. Susan said, «I was in the library two days ago».
5. «Where has he gone?» (Did you know...)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

(обязательное)

Рассмотрено
на заседании комиссии
Протокол №____
от «___» _____ 202__ г.
Руководитель
методического
объединения /ФИО_____/

Лист обновления (изменения и дополнения) рабочей программы на 20__ - 20__ учебный год

(наименование в соответствии с УП)

ППССЗ по специальности____

Учебный план (ы) _____ Группа (ы) _____
(выходные данные УП)

1. _____

2. _____

3. _____

Возможные варианты формулировок:

- внесены изменения в

- добавлены в список основных источников следующие учебные пособия:

Преподаватель

(ФИО)